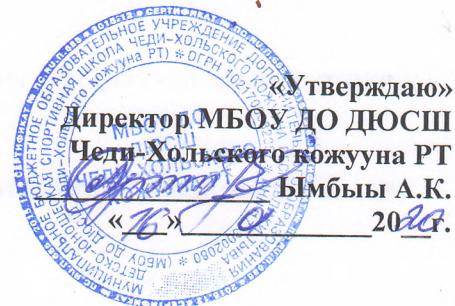




МОДЕЛЬНЫЙ КОДЕКС
профессиональной этики и служебного поведения
педагогических работников
МБОУ ДО ДЮСШ Чеди-Хольского кожууна Республики Тыва

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данный Кодекс этики и служебного поведения (далее – Кодекс) педагогических работников МБОУ ДО ДЮСШ Чеди-Хольского кожууна РТ (далее – ДЮСШ) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в ДЮСШ улучшения имиджа ДЮСШ, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри ДЮСШ, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.
2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию ДЮСШ, поддерживая ее авторитет, и продолжаем традиции предшествующих поколений учителей и учеников.
3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учеников, учителей и сотрудников школы, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование ДЮСШ.
4. ДЮСШ обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.
5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе, как отдельных практических педагогов, так и иных служб ДЮСШ; изменения и дополнения утверждаются Педагогическим Советом ДЮСШ.
6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, тренеров-преподавателей). Содержание Кодекса доводится до сведения работников на совещании учителей, родителей – на родительских собраниях, детей – на классных часах. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.
7. Нормами Кодекса руководствуются тренера-преподаватели и все сотрудники ДЮСШ, работающие с детьми.

8. Данный Кодекс Педагогов определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между тренерами-преподавателями, учащимися и их родителями, а также другими работниками ДЮСШ;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и честь их профессии;
- создают культуру ДЮСШ, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

Предмет регулирования.

1.1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) тренера-преподавателя, которых он придерживается в лицее в течение всего учебного процесса, а также во время проведения школьных мероприятий.

1.2. Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых тренер-преподаватель сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

1.3. Педагогический совет ДЮСШ обязан ознакомить с Кодексом всех тренеров-преподавателей, учащихся, родителей и других работников ДЮСШ.

Цель Кодекса

2.1. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

2.2. Кодекс способствует тому, чтобы тренер-преподаватель сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в школе благоприятной и безопасной обстановки.

Сфера регулирования

3.1. Кодекс распространяется на всех тренеров-преподавателей.

3.2. Директор школы, Педагогический Совет, администрация ДЮСШ, тренеры-преподаватели и другие сотрудники ДЮСШ, родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

1. Источники и принципы педагогической этики

1.1 Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций советско-российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

1.2 Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

2. Механизмы внедрения

Оптимальными формами внедрения являются:

- 1) интерактивные семинары, информирующие о Кодексе и его исполнении;
- 2) информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса и механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;
- 3) трансляция через менеджмент - особенно первых лиц -демонстрирующая, что руководство не только говорит о важности исполнения Кодекса, но и само образцово его исполняет;
- 4) стимулирование сотрудников, организация внутришкольных конкурсов с выдачей грамот, похвальных листов; рекомендации об участии сотрудников в муниципальных, республиканских, всероссийских мероприятиях; учет соблюдения Кодекса при распределении премиального фонда ДЮСШ.

ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ

1. Личность педагога

1.1. Профессиональная этика тренера-преподавателя требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

1.2. Тренер-преподаватель требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

1.3. Для тренера-преподавателя необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

2. Ответственность

2.1. Тренер-преподаватель несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования подрастающего поколения.

2.2. Тренер-преподаватель несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.

2.3. Тренер-преподаватель несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

3. Авторитет, честь, репутация

3.1. Своим поведением тренер-преподаватель поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

3.2. Тренер-преподаватель передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

3.3. В общении со своими обучающимися и во всех остальных случаях тренер-преподаватель

уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

3.4. Авторитет тренера-преподавателя основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках.

3.5. Тренер-преподаватель воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.6. Тренер-преподаватель имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.7. Тренер-преподаватель дорожит своей репутацией.

ГЛАВА 3. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ.

1. Общение тренера-преподавателя с обучающимися.

1.1. Стиль общения тренера-преподавателя с обучающимися строится на взаимном уважении.

1.2. В первую очередь, тренер-преподаватель должен быть требователен к себе. Требовательность тренера-преподавателя по отношению к обучающимся позитивна, является стержнем профессиональной этики тренера-преподавателя и основой его саморазвития. Тренер-преподаватель никогда не должен терять чувства меры и самообладания

1.3. Тренер-преподаватель выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

1.4. При оценке поведения и достижений своих учеников тренер-преподаватель стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

1.5. Тренер-преподаватель является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

1.6. Тренер-преподаватель постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

1.8. Тренер-преподаватель соблюдает дискретность. Тренеру-преподавателю запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.9. Тренер-преподаватель не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

1.10. Тренер-преподаватель не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если тренер-преподаватель занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.

1.11. Тренер-преподаватель терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать ученикам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

2. Общение между сотрудниками ДЮСШ.

2.1. Взаимоотношения между тренерами-преподавателями основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Тренер-преподаватель защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии учеников или других лиц.

2.2. Тренер-преподаватель как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

2.3. Тренера-преподаватели избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по разрешению конфликтов просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.

2.4. Тренера-преподаватели ДЮСШ стараются избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Тренеров-преподавателей объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

2.5. Преследование тренера-преподавателя за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в ДЮСШ между тренерами-преподавателями и высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза.

Сотрудники ДЮСШ при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь ДЮСШ за ее пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет

Если нарушение будет выявлено членами Комиссии по разрешению конфликтов или же другими сотрудниками ДЮСШ, а также воспитанниками, то Комиссия имеет право вызвать на Особый педсовет «нарушителя» (тренера-преподавателя, воспитанника, сотрудника, родителя), уличенного в этом противоправном действии и привлечь его к определенной

дисциплинарной ответственности (выговор).

Тренер-преподаватель не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников ДЮСШ, если это не противоречит действующему законодательству.

2.6. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама тренеров-преподавателей о ДЮСШ за пределами учебного заведения, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который тренер-преподаватель вправе проводить, участвовать за пределами ДЮСШ.

2.7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по разрешению конфликтов, без согласования с руководителем.

2.8. Тренера-преподаватели не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

3. Взаимоотношения с администрацией.

3.1. ДЮСШ базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

Администрация ДЮСШ делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений тренера-преподавателя как основного субъекта образовательной деятельности.

3.2. В ДЮСШ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель спортивной школы и Комиссия по разрешению конфликтов.

3.3. Администрация ДЮСШ терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы тренеров-преподавателей, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми тренерами-преподавателями своего мнения и защите своих убеждений.

3.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения

администрации с каждым из тренеров-преподавателей основываются на принципе равноправия.

3.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.6. Оценки и решения руководителя ДЮСШ должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах тренера-преподавателя.

3.7. Тренера-преподаватели имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ДЮСШ. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру тренера-преподавателя и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в ДЮСШ на основе принципов открытости и общего участия.

3.8. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции.

Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то Комиссия имеет право созыва «экстренного педсовета», на котором разбирается данная ситуация и выносятся на открытое голосование вопрос об отстранении данного тренера-преподавателя, сотрудника от занимаемой должности.

За руководителем ДЮСШ остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по разрешению конфликтов может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) руководителю о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами Комиссии, также руководитель, вне зависимости от решения и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

3.9. Тренера-преподаватели ДЮСШ уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией.

3.10. В случае выявления преступной деятельности тренера-преподавателя и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор ДЮСШ должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по разрешению конфликтов для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

3.11. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех

случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных нарушений;

не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, и иные вознаграждения);

проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки)

4. Отношения с родителями и опекунами воспитанников.

5.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важная часть деятельности тренера-преподавателя, как педагог. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в ДЮСШ.

5.2. Тренер-преподаватель не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей, или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

5.3. Тренера-преподаватели должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями воспитанников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для тренеров-преподавателей угощения, поздравления и тому подобное.

5.4. Отношения тренеров-преподавателей с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

5.5. На отношения тренеров-преподавателей с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами.

6. Взаимоотношения с обществом

6.1. Тренер-преподаватель является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

6.2. Тренер-преподаватель старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни тренер-преподаватель избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

6.3. Тренер-преподаватель хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

7. Академическая свобода и свобода слова

7.1. Тренер-преподаватель имеет право пользоваться различными источниками

информации.

7.2. При отборе и передаче информации воспитанникам тренер-преподаватель соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

7.3. Тренер-преподаватель может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

7.4. Тренер-преподаватель имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

7.5. Тренер-преподаватель не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

8. Использование информационных ресурсов.

8.1. Тренера-преподаватели и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество ДЮСШ (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

9. Личные интересы и самоотвод.

9.1. Тренер-преподаватель и директор ДЮСШ объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

9.2. Если тренер-преподаватель является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

9.3. Тренер-преподаватель не может представлять свою ДЮСШ в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

10. Благотворительность и меценатство.

10.1. ДЮСШ имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

10.2. Тренер-преподаватель является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой тренера-преподавателя не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

10.3. Директор спортивной школы или тренер-преподаватель может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную ДЮСШ. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

11. Прием на работу и перевод на более высокую должность.

11.1. Руководитель спортивной школы должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.

12. Механизм работы Комиссии по разрешению конфликтов.

12.1. Каждое отделение имеет права предоставить одного кандидата для избрания его Председателем Комиссии.

12.2. Также существует возможность самовыдвижения.

12.3. Председателя Комиссии выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения собрания педагогических работников.

12.4. Срок полномочия председателя один год без права переизбраться на второй срок.

12.5. Председатель после своего избрания на этом же собрании имеет право изъясить желание и рекомендовать к себе в Комиссию четырех человек, но они также избираются путем открытого голосования.

12.6. Члены Комиссии также избираются сроком на один год без права переизбрания.

12.7. Один раз в полугодие Председатель Комиссии по разрешению конфликтов предоставляет отчет о проделанной работе руководителю ДЮСШ.

12.8. Комиссия принимает заявления от тренеров-преподавателей, сотрудников, учеников и их родителей только в письменной форме.

12.9. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.

12.10. Председатель Комиссии имеет право наложить вето на решение членов комиссии.

12.11. Председатель Комиссии подчиняется руководителю ДЮСШ, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу ДЮСШ, законодательству РФ.

12.12. Комиссия осуществляет гражданский контроль (в данном случае этический) и только Председатель наделен полномочиями делать замечания работникам ДЮСШ как в реальной, так и в виртуальной среде.

12.13. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы тренера-преподавателя, сотрудника, ученика и их родителей, не собирая для этого весь состав Комиссии.

12.14. Председатель имеет права обратиться за помощью к руководителю ДЮСШ для разрешения особо острых конфликтов.

12.15. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.

12.16. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

12.17. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Руководитель спортивной школы лишь правдиво информируются по их запросу.

12.18. Вызов Комиссией на «беседу» тренера-преподавателя, сотрудника, ученика и их родителей не игнорируется, в противном случае данный конфликт перестает быть этическим и носит характер служебного проступка, он передается в ведение администрации.

Комиссия также имеет право подать жалобу на имя руководителя ДЮСШ. При поступлении трех заявлений автоматически идет вызов к руководителю ДЮСШ.

12.19. Пожаловаться на Комиссию можно только в письменной форме, поданной на имя руководителя ДЮСШ. В данном случае Председатель Комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление-жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание и исправиться.

12.20. Каждый несет персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.